

до Правил прийому на навчання
до СумДПУ імені А. С. Макаренка
для здобуття вищої освіти в 2025 році

**Правила
прийому до Сумського державного педагогічного університету
імені А. С. Макаренка для здобуття вищої освіти осіб, які проживають
на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти
України та/або стабільний освітній процес**

I. Загальні положення

1.1. Правила прийому розроблені Приймальною комісією Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка (надалі – Приймальна комісія) відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (надалі – Порядок прийому), затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року № 168, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360 (зі змінами: Наказ Міністерства освіти і науки України від 18.06.2025 року № 877, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 червня 2025 року за № 987/44393), Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки від 10.08.2022 року № 726, 19.07.2023 року № 866) (далі – наказ № 271), і є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Сумському державному педагогічному університеті імені А. С. Макаренка у 2025 році (далі – Правила прийому). Правила прийому діють до 31 грудня 2025 року.

1.2. Ці Правила визначають особливі умови прийому для здобуття вищої освіти у СумДПУ імені А. С. Макаренка особами, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, із наданням можливості вступати у межах встановлених квот прийому до СумДПУ імені А. С. Макаренка.

1.3. Ці Правила визначають особливі умови прийому для здобуття вищої освіти таких категорій заявників, які вступають для здобуття освіти на відповідному рівні вперше: громадяни України, які проживають на територіях, вказаних у пункті 2 розділу I наказу № 271; іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах та проживають на територіях,

вказаних у пункті 2 розділу I наказу № 271.

1.4. Заявники мають право на прийом до СумДПУ імені А. С. Макаренка для здобуття вищої освіти (на конкурсних засадах та в межах встановлених квот) за результатами вступних випробувань або за результатами національного мультипредметного тесту чи зовнішнього незалежного оцінювання (за вибором заявника).

II. Організація роботи із заявниками

2.1. Організацію роботи із заявниками здійснюють Освітній центр «Крим-Україна» та Освітній центр «Донбас-Україна» (далі – Центри).

2.2. Центри створюються на базі СумДПУ імені А. С. Макаренка спільно із закладом загальної середньої освіти комунальної форми власності, визначеними органом управління освітою серед закладів загальної середньої освіти Сумської області для проведення річного оцінювання та державної підсумкової атестації, замовлення та видачі документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту в передбачених наказом № 271 випадках (далі – уповноважені заклади загальної середньої освіти).

Уповноважений заклад загальної середньої освіти:

Комунальна установа Сумська загальноосвітня школа I-III ступенів № 15 ім. Д. Турбіна (м. Суми, вул. Пушкіна, 52, +38(0542)61-11-14, zosh15sumy@ukr.net; school15sumy@gmail.com)

2.3. СумДПУ імені А. С. Макаренка забезпечує функціонування Центрів на правах підрозділу Приймальної комісії. Керівником Центру призначається один із заступників відповідального секретаря Приймальної комісії.

Інформація про створення Центрів, їх повноваження, графік роботи, правила прийому та встановлені квоти розміщується на вебсайтах МОН України та СумДПУ імені А. С. Макаренка.

2.4. Центри надають консультації та сприяють в оформленні декларації заявника; забезпечують консультування заявника щодо річного оцінювання (зразки тестових завдань, онлайн курсів, очних консультацій тощо); сприяють проведенню річного оцінювання та державної підсумкової атестації заявника з української мови та історії України, видачі йому документів державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (здійснюється уповноваженим закладом загальної середньої освіти); організовують оформлення документів заявника як вступника, проведення вступного випробування (вступних випробувань) до СумДПУ імені А. С. Макаренка та (в разі проходження конкурсного відбору) надання рекомендації для вступу до СумДПУ імені А. С. Макаренка; сприяють поселенню заявника на час проходження річного оцінювання, державної підсумкової атестації та проведення вступного випробування до гуртожитку СумДПУ імені А. С. Макаренка; сприяють отриманню заявником документів, що посвідчують особу; забезпечують консультування заявника щодо можливості навчання на підготовчих курсах.

2.5. Центри працюють з 01 червня до 30 вересня з 09:00 до 17:00 (субота, неділя – вихідні) за адресою: м. Суми, вул. Роменська, 87, каб. 152, <https://sspu.edu.ua/osvitni-tsentry-krym-ukraina-ta-donbas-ukraina>
prcom@sspu.edu.ua

III. Прийом для здобуття вищої освіти

3.1. Заявник має право вступати до СумДПУ імені А. С. Макаренка для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти.

3.2. Заявник має право вступати для здобуття вищої освіти на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб.

3.3. Заявником особисто подаються в письмовій формі такі документи: заява; результати національного мультипредметного тесту (за бажанням); довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (за наявності); документ, що посвідчує особу, а за його відсутності – свідоцтво про народження.

У разі відсутності в документі, що посвідчує особу, відмітки про реєстрацію місця проживання на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, підтвердження факту проживання може здійснюватися на підставі відомостей, зазначених у документах, визначених в абзаці третьому частини сьомої статті 4 Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», копіях документів, до яких вносяться відомості про місце проживання та/або довідки про реєстрацію місця проживання батьків (одного з батьків), в яких зазначено місце проживання на відповідних територіях; чотири кольорові фотокартки розміром 3×4 см; документ про освіту державного зразка та додаток до нього; довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) уповноваженого закладу загальної середньої освіти в рік вступу (за відсутності документа про освіту державного зразка та додатка до нього), яка є підставою для участі в конкурсі без подання сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або національного мультипредметного тесту.

3.4. У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття для подання документів, заявник надсилає на електронну пошту Центра (Приймальної комісії): скановані копії (фотокопії) документів, передбачених у пункті 3.3 цього розділу; фотокартку розміром 3×4 см (1 Мб в електронній формі). Довідку про успішне проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації (крім випадків звільнення від державної підсумкової атестації) Центр отримує від уповноваженого закладу загальної середньої освіти.

3.5. Документи від заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня бакалавра за кошти державного бюджету приймаються в дві сесії: перша сесія і друга сесія – в терміни, визначені у розділі V цих Правил прийому.

3.6. Заявник, який не проходить у Центрі річне оцінювання та державну підсумкову атестацію, подає до СумДПУ імені А. С. Макаренка документ про повну загальну середню освіту державного зразка, складає вступні випробування, визначені Правилами прийому. Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, враховуються оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література на вибір вступника) предметів.

3.7. Конкурсний бал заявника для вступу для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра, бакалавра визначається цими Правилами прийому.

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте прибуття заявника для складання вступних випробувань, за зверненням заявника проводяться дистанційні вступні випробування з відеофіксацією.

Оцінки річного оцінювання з української мови та історії України можуть використовуватись як оцінки вступних іспитів.

3.8. Зарахування заявників на основі повної загальної середньої освіти на місця державного замовлення відбувається в межах установлених квот за конкурсом відповідно до конкурсного бала заявника у строки, встановлені цими Правилами прийому.

3.9. У рейтингових списках, списках рекомендованих до зарахування та в наказах про зарахування прізвища заявників шифрують, а саме кожному заявникові присвоюється цифровий код у вигляді XXXX-ДДДДДДД, де XXXX відповідає коду СумДПУ імені А. С. Макаренка в Єдиній державній електронній базі з питань освіти; ДДДДДДД – коду фізичної особи – вступника в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

3.10. Зарахування заявників здійснюється: на денну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб – відповідно до цих Правил прийому; на заочну форму здобуття освіти на основі повної загальної середньої освіти за кошти державного бюджету – не пізніше термінів визначених цими Правилами прийому; на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб – відповідно до цих Правил прийому.

3.11. Після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендацію до зарахування заявники зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення, а саме подати особисто оригінали документів, передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів фахової передвищої або вищої освіти у поточному році, з урахуванням особливостей, зазначених у цьому Порядку.

У разі настання обставин, що об'єктивно унеможливають особисте подання заявником оригіналів документів, передбачених Правилами прийому, заявник надсилає на електронну пошту Центра (приймальної комісії закладу освіти) скановані копії (фотокопії) відповідних документів.

Оригінали документів (крім сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання), які передбачені відповідними нормативно-правовими актами, що регламентують вступ до закладів фахової передвищої або вищої освіти у поточному році, обов'язково мають бути подані до приймальної комісії закладу вищої/фахової передвищої освіти впродовж трьох місяців після початку навчання.

У разі неподання цих документів та/або не укладання договору про навчання у встановлений строк наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такого заявника.

Заявники, які не мають документа державного зразка про повну загальну середню освіту, мають право подавати заяви (до 5 заяв) лише через один Центр.

Заявник може звернутись до Центрів, у тому числі електронною поштою або іншими каналами зв'язку, визначеними Центрами, із зазначенням можливого строку прибуття для отримання Запрошення для проходження державної підсумкової атестації та/або участі у вступних випробуваннях для вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна» за формою згідно з додатком 2 до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес.

Додаток 1
до Порядку прийому для здобуття вищої,
фахової передвищої та професійної
(професійно-технічної) освіти осіб, які
проживають на тимчасово окупованій
Російською Федерацією території України
(пункт 2 розділу I)

Місце для фотокартки

ОСВІТНЯ ДЕКЛАРАЦІЯ
про здобуття базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

Розділ I. Загальні відомості

1. _____
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

2. _____
(документ, що посвідчує особу заявника, або свідоцтво про народження у разі його відсутності)

3. _____
(місце проживання: поштовий індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер: будинку, квартири
заявника)

4. Мета звернення
(вступ до закладів вищої, фахової передвищої освіти, закладів професійної (професійно-технічної) освіти)

5. _____
(освітній (освітньо-професійний) ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на який претендує заявник)

6. _____
(шифр та назва професії, спеціальності, за якою вступає заявник)

7. _____
(додаткові відомості*)

**Даю згоду на обробку моїх персональних даних та перевірку інформації щодо статусу
внутрішньо переміщеної особи (підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))**

* У разі необхідності зазначається найменування закладу освіти, який видав попередній визнаний документ про освіту, здобутий освітній/освітньо-професійний ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) та/або кваліфікацію.

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

Результати навчання

Вказуються здобуті результати навчання за рівень базової середньої освіти або повної загальної середньої освіти

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Дата заповнення та подання освітньої декларації _____ 20__ року

Додаток 2
до Порядку прийому для здобуття
вищої, фахової передвищої та
професійної (професійно-технічної)
освіти осіб, які проживають на
тимчасово окупованій Російською
Федерацією території України
(пункт 11 розділу IV)

ЗАПРОШЕННЯ
на участь у державній підсумковій атестації та/або вступних випробуваннях для
вступу через освітні центри «Крим-Україна» та «Донбас-Україна»

Запрошення дійсне до _____ 20 ____ року

Прізвище _____

Ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Дата народження _____

Документ, що посвідчує особу / свідоцтво про народження у разі відсутності документа,
що посвідчує особу _____

(тип документа, номер, серія, дата видачі)

Місце фактичного проживання _____

(вулиця, будинок, квартира, населений пункт, область)

Запрошується до вступу через освітній центр «Донбас-Україна» / «Крим-Україна» закладу освіти _____

(найменування закладу вищої/фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

на спеціальність _____

адреса прибуття вступника _____

(місцезнаходження закладу вищої/фахової передвищої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти)

особа, яка супроводжує вступника _____

дата народження, номер та серія документа, що посвідчує особу, дата його видачі

Керівник закладу освіти _____

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ _____

Відповідальна особа
освітнього центру _____

(підпис)

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ _____

М. П. (за наявності)