

ДОГОВІР № 164
про проведення практики студентів

Місто Суми

« 07 » листопада 2016 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Сумський державний педагогічний університет імені А.С. Макаренка в особі ректора Лянного Юрія Олеговича, діючого на підставі статуту
і, з другої сторони, Головне управління Державної фіскальної служби у Сумській області

(надалі база практики) в особі в.о. начальника Мазуренка Олексія Володимировича, діючого на підставі Положення про ГУ ДФС у Сумській області (далі – сторони),

уклали між собою договір:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів спеціальності 081 «Право» на практику згідно з календарним планом ВНЗ.

1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти вищий навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт за результатами діяльності установи (організації, підприємства), яка не є комерційною таємницею, на підставі направлень кафедр.

2. Вищий навчальний заклад зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики інформацію про кількість студентів, вид практики, курс, спеціальність, програму та терміни проходження практики. Не пізніше ніж за два тижні до початку практики надати базі практики список студентів.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих працівників.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни та правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Навчальний заклад зобов'язується не розголошувати використану інформацію про діяльність установи (організації, підприємства) шляхом знищення курсових, дипломних робіт і звітів у встановленому порядку.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому законодавством України порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами та діє до кінця повного виконання обов'язків сторонами.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і вищому навчальному закладу.

3.5. Місцезнаходження:

навчальний заклад: 40002 м. Суми, вул. Роменська, 87, Лянной Юрій Олегович

база практики: 40009 м. Суми, вул. Іллінська, 13.

Підписи та печатки

Від навчального закладу:

Від бази практики:


(підпис) (прізвище та ініціали)
20 р.




(підпис) (прізвище та ініціали)
20 р.

