

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА



ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом по СумДПУ імені А. С. Макаренка
№ 213 від «26» квітня 2021 р.

Ректор [Signature] проф. Ю. О. Лянной

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ
«СИНХРОНІЧНЕ ТА ДІАХРОНІЧНЕ ДОСЛІДЖЕННЯ
РІЗНОРІВНЕВИХ ОДИНИЦЬ НІМЕЦЬКОЇ МОВИ:
ЛІНГВОКУЛЬТУРОЛОГІЧНИЙ І СОЦІОЛІНГВІСТИЧНИЙ
АСПЕКТИ» СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА

УХВАЛЕНО

Вченою радою

СумДПУ імені А. С. Макаренка

протокол № 11

від «26» квітня 2021 р.

1. Загальні положення

1.1. Науково-дослідна лабораторія «Синхронічне та діахронічне дослідження різнорівневих одиниць німецької мови: лінгвокультурологічний і соціолінгвістичний аспекти» (далі – НДЛ) – це колектив науково-педагогічних працівників Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка (далі – Університет), що займаються науково-дослідною діяльністю у напрямі німецької філології.

1.2. Науково-дослідна лабораторія «Синхронічне та діахронічне дослідження різнорівневих одиниць німецької мови: лінгвокультурологічний і соціолінгвістичний аспекти» створена при кафедрі германської філології Університету, не має самостійного балансу та статусу юридичної особи.

1.3. Науково-дослідна лабораторія «Синхронічне та діахронічне дослідження різнорівневих одиниць німецької мови: лінгвокультурологічний і соціолінгвістичний аспекти» функціонує на площах Університету і використовує матеріальне забезпечення кафедри германської філології.

1.4. Діяльність НДЛ здійснюється у відповідності чинного законодавства України, зокрема Конституції України, законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про забезпечення функціонування української мови як державної», наказів профільного міністерства, Статуту Університету, наказів ректора Університету, даного Положення та інших нормативно-правових актів.

2. Мета та завдання діяльності НДЛ

2.1. Метою НДЛ є здійснення наукових досліджень у сфері німецької філології та удосконалення наукового й науково-методичного забезпечення підготовки висококваліфікованих фахівців відповідного спрямування.

2.2. Основними завданнями НДЛ є:

– проведення досліджень та виконання прикладних розробок, тематика яких охоплює фразеологію німецької мови, соціальні аспекти дослідження німецької мови, німецькомовний дискурс, лінгвокультурологічний аспект дослідження різнорівневих одиниць німецької мови;

– ефективне використання наукового потенціалу кафедри германської філології для вирішення пріоритетних завдань розвитку гуманітарного наукового напрямку в Університеті;

– участь у підготовці кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень науково-технічного прогресу;

– підтримка наукових досліджень молодих вчених, спеціалістів і обдарованих студентів, залучення їх до науково-дослідної діяльності.

3. Напрями та зміст роботи НДЛ

3.1. Напрями роботи НДЛ мають визначатися відповідно до:

- пріоритетних напрямів розвитку науки і техніки, затверджених МОН України;
- головних напрямків наукової діяльності Університету;
- інноваційних тенденцій розвитку відповідної галузі знань;
- потреб регіону;
- завдань якісної підготовки здобувачів вищої освіти, здатних до неперервного та особистісного росту.

3.2. Зміст роботи НДЛ визначається її членами, керівництвом лабораторії, кафедри германської філології та Університету.

4. Керівництво та кадровий склад НДЛ

4.1. Керівництво діяльністю НДЛ здійснюється провідним науково-педагогічним працівником кафедри германської філології, який має досвід науково-дослідної, експериментальної та інноваційної діяльності відповідної спрямованості.

4.2. Науково-дослідні роботи в НДЛ виконуються:

- науково-педагогічними працівниками, навчально-допоміжним персоналом Університету;
- спеціалістами, запрошеними ззовні;
- аспірантами, які працюють над дисертаціями, тематика яких відповідає науковому профілю НДЛ;
- студентами у порядку виконання навчально-дослідницьких, курсових, кваліфікаційних робіт і проєктів.

5. Права керівника та членів НДЛ

Керівник та члени НДЛ мають право:

5.1. Залучати до роботи вчених споріднених спеціальностей Університету та інших вітчизняних і зарубіжних ЗВО, наукових установ та організацій.

5.2. Заклювати договори про співробітництво з вітчизняними та зарубіжними науковими та освітніми установами.

5.3. Звертатися до проректора з науково-педагогічної (наукової) роботи Університету з питань координації наукових пріоритетів та сприяння

діяльності НДЛ (організаційного, кадрового, інформаційного, матеріально-технічного забезпечення).

5.4. Отримувати в установленому порядку необхідну інформацію та матеріали від структурних підрозділів Університету для ефективного виконання планових наукових досліджень НДЛ.

5.5. Виконувати наукові дослідження, науково-дослідні роботи на госпрозрахунковій основі за окремими договорами, надавати наукові послуги відповідного діяльності НДЛ профілю.

5.6. Реалізовувати власні наукові інтереси в межах роботи над науковими проектами НДЛ.

5.7. Користуватися приміщеннями та ресурсами Університету.

5.8. Презентувати Університет в установах, відомствах, інших організаціях з питань, що входять до компетенції НДЛ та визначені даним Положенням.

6. Обов'язки керівника та членів НДЛ

6.1. Керівник НДЛ зобов'язаний:

– здійснювати організацію та керівництво всіма видами діяльності НДЛ;

– координувати діяльність НДЛ з кафедрою германської філології Університету, з іншими структурними підрозділами Університету, науковими установами, профільними відомствами;

– нести відповідальність за науково-методичний рівень, своєчасність виконання та результативність досліджень НДЛ;

– щорічно звітувати про діяльність НДЛ на засіданнях кафедри германської філології та надавати звіт проректору з науково-педагогічної (наукової) роботи Університету;

– у період виконання грантових програм вітчизняних або закордонних організацій та інституцій щорічно звітувати про діяльність НДЛ перед проректором з науково-педагогічної (наукової) роботи, Вченою радою Університету;

– робити подання на членів НДЛ щодо заохочення, нагородження, преміювання за результативність роботи.

6.2. Члени НДЛ зобов'язані:

– брати участь у наукових проектах НДЛ;

– звітувати перед керівником НДЛ про результативність власної наукової діяльності;

- здійснювати презентацію теоретичного та практичного доробку НДЛ у державних, громадських та приватних закладах та установах різних сфер життєдіяльності суспільства;
- популяризувати результати діяльності НДЛ серед наукової громадськості та в засобах масової інформації.

7. Фінансово-господарська діяльність НДЛ

7.1. Діяльність НДЛ забезпечується за рахунок господарських договорів, грантів від вітчизняних або зарубіжних організацій та інституцій, а також за рахунок коштів, що надійшли як благодійна допомога від фізичних та юридичних осіб.

7.2. НДЛ може надавати платні науково-консультативні послуги з питань планування, організації і проведення наукових досліджень, організувати і проводити наукові конференції та семінари, лекції відповідного спрямування.

7.3. Вартість робіт у рамках госпдоговорів на НДР та платних послуг, що надаються, розраховується за кошторисами, що розробляються окремо на кожен їх вид. Кошториси погоджуються керівником НДЛ, головним бухгалтером, начальником планово-фінансового відділу та затверджуються проректором з науково-педагогічної (наукової) роботи.

8. Створення, реорганізація і ліквідація НДЛ

8.1. Керівник, кадровий склад та тематика наукових досліджень НДЛ визначаються кафедрою германської філології, погоджуються проректором з науково-педагогічної (наукової) роботи та затверджуються наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету.

8.2. Для затвердження НДЛ Вченою радою Університету керівник НДЛ заздалегідь подає проректору з науково-педагогічної (наукової) роботи:

- витяг з протоколу засідання відповідної кафедри Університету;
- заповнену Анкету керівника НДЛ (Додаток 1);
- паспорт НДЛ (Додаток 2).

8.3. Реорганізація та ліквідація НДЛ відбувається за наказом ректора на підставі рішення Вченої ради Університету, умовами яких можуть бути подання керівництва лабораторією, завідувача кафедри германської філології чи проректора з науково-педагогічної (наукової) роботи.